

**REGULAMIN REKRUTACJI**  
**DOBRAŃZOWEJSZKOŁY I STOPNIA**  
**W Zespole Szkół im. W. Goetla w Suchej Beskidzkiej**  
**na rok szkolny 2026/2027**

**Działając na podstawie:**

1. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, późn. zm.)
2. Rozporządzeniu MEiN z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów. (Dz. U. z 2022 r. poz. 2431).
3. Zarządzenie nr 10/26 Małopolskiego Kuratora Oświaty - NPRO.537.1.2026.GR z dnia 26 stycznia 2026 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy - Prawo oświatowe i na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych, na terenie województwa małopolskiego na rok szkolny 2026/2027.
4. Zarządzenie nr 81/25 Małopolskiego Kuratora Oświaty - NPRO.537.3.2025.GR z dnia 29 października 2025 r. w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez Małopolskiego Kuratora Oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz określenia miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach, uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2026/2027.

## § 1.

Dyrektor Zespołu Szkół im. W. Goetla w Suchej Beskidzkiej w drodze zarządzenia powołuje Komisję Rekrutacyjną do przeprowadzenia naboru kandydatów do klasy pierwszej branżowej szkoły I st. dla kandydatów po szkole podstawowej na rok szkolny **2026/2027**, a szczegółowe jej zadania są określone w §.10 - Rozporządzeniu MEN z dnia 18 listopada 2022r. (Dz. U. z 2022r.poz. 2431).

## § 2.

Zespół Szkół im. W. Goetla w Suchej Beskidzkiej prowadzi nabór kandydatów do Branżowej Szkoły I stopnia wykorzystując system elektronicznej rekrutacji. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica/opiekuna kandydata.

## § 3.

Szkolna komisja rekrutacyjna ustaliła listę obowiązkowych przedmiotów, z których oceny wchodzi do przeliczenia na punkty:

:

- 1) **Wielozawodowa** – j. polski, j. angielski, matematyka, fizyka;
- 2) **mechanik monter maszyn i urządzeń** – j. polski, j. angielski, matematyka, technika.
- 3) **mechanik pojazdów samochodowych** – j. polski, j. angielski, matematyka, technika;
- 4) **fryzjer** - j. polski, j. angielski, matematyka, technika;
- 5) **kierowca mechanik** - j. polski, j. angielski, matematyka, geografia

#### § 4.

W postępowaniu rekrutacyjnym do szkoły ponadpodstawowej dla młodzieży na podbudowie programowej kształcenia ogólnego na poziomie klasy ósmej szkoły podstawowej maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi **200**.

Sposób przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym określone są od § 3. do §.8- Rozporządzeniu MEN z dnia 18 listopada 2022 r.(Dz. U. z 2022r.poz. 2431). O przyjęciu kandydatów do klas pierwszych decydują kryteria ustalone przez Dyrektora Szkoły uwzględniające:

1. Liczbę punktów możliwych do uzyskania za wyniki egzaminu ósmoklasisty zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu - **100 pkt.** Wynik przedstawiony w procentach: z języka polskiego; matematyki mnoży się przez 0,35, a z języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3.
2. Liczbę punktów możliwych do uzyskania za oceny z wybranych obowiązkowych przedmiotów - **72 pkt.** – przy czym sposób przeliczania na punkty jest następujący:
  - a. **celujący** - **18 pkt.**
  - b. **bardzo dobry** - **17 pkt.**
  - c. **dobry** - **14 pkt.**
  - d. **dostateczny** - **8 pkt.**
  - e. **dopuszczający** - **2 pkt.**
3. Świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem – **7 pkt.**
4. Liczbę punktów możliwych do uzyskania za szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum (wykaz zawodów wiedzy, artystycznych

i sportowych organizowanych przez Małopolskiego Kuratora Oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły – załącznik nr 1) – **max 18 pkt.**, przy czym uwzględnia się następujące czynniki:

a) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponad wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **10 pkt.**
- tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 pkt.**
- tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 pkt.**

b) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim:

- tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym programem nauczania szkoły artystycznej – **10 pkt.**
- tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **4 pkt.**
- tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym programem nauczania szkoły artystycznej – **3 pkt.**

c) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – **10 pkt.**
- dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 pkt.**
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 pkt.**
- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **7 pkt.**
- tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 pkt.**
- tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **3 pkt.**

d) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponad wojewódzkim lub wojewódzkim:

- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **10 pkt.**
- dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **7 pkt.**
- dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **5 pkt.**
- tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **7 pkt.**
- tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **3 pkt.**
- tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **2 pkt.**

e) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w podpunktach a) – d), artystycznych lub sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- międzynarodowym – **4pkt.**
- krajowym – **3 pkt.**
- wojewódzkim – **2 pkt.**
- powiatowym – **1 pkt.**

W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu, oraz tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym, że maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 pkt.**

5. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się **3 pkt.**

## § 5.

- W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44z ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty ocen z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – przyznaje się po **35** punktów,
- bardzo dobrym – przyznaje się po **30** punktów,
- dobrym – przyznaje się po **25** punktów,
- dostatecznym – przyznaje się po **15** punktów,
- dopuszczającym – przyznaje się po **10** punkty;

2) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – przyznaje się po **30** punktów,
- bardzo dobrym – przyznaje się po **25** punktów,
- dobrym – przyznaje się po **20** punktów,
- dostatecznym – przyznaje się po **10** punktów,
- dopuszczającym – przyznaje się po **5** punktów

3) W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty, na podstawie art. 44z ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty, w sposób określony w ust.

1, oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, z danego przedmiotu, z którego przeprowadzany jest egzamin ósmoklasisty oraz którego dotyczy zwolnienie.

4) W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty, w sposób określony w ust. 1 pkt 2, ocenę z języka obcego nowożytnego wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowe, wyższa ocena z języka nowożytnego.

## § 6.

Oprzyjęciudooddziałudecydujekolejnośćzakwalifikowanychkandydatów .

Liczba kandydatów przyjętych do jednego oddziału w branżowej szkole I stopnia nie mniej niż 30 uczniów w tym:

1. BSI oddział A z językiem niemieckim (zajęcia praktyczne w szkole)
  - Kierowca mechanik 11 uczniów,
  - Mechanik monter maszyn i urządzeń 11 uczniów,
  - Mechanik pojazdów samochodowych 8 uczniów.
2. BSI oddział B z językiem niemieckim (30 uczniów zajęcia praktyczne w szkole i u pracodawcy)
  - Mechanik pojazdów samochodowych 4 uczniów (zajęcia praktyczne u pracodawcy),
  - Fryzjer – 7 uczniów (zajęcia praktyczne w szkole),
  - Fryzjer – 4 uczniów (zajęcia praktyczne u pracodawcy),
  - Wielozawodowa – 15 uczniów(zajęcia praktyczne u pracodawcy).

## § 7.

1. Kandydaci do szkół ponadpodstawowych będących w systemie rekrutacji elektronicznej dokonują rejestracji internetowej do trzech szkół. W obrębie jednej szkoły mają możliwość wyboru dowolnej liczby oddziałów zgodnie z listą preferencji.
2. Kandydatów do szkół będących w systemie rekrutacji elektronicznej oraz kandydatów do szkół spoza systemu obowiązuje **wniosek**, który składają w szkole pierwszego wyboru.
3. Kandydaci spoza systemu elektronicznej rekrutacji składają kopie świadectwa oraz kopię zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty do wybranych szkół.
4. Informacje o ewentualnych zmianach wprowadza kandydat spoza systemu elektronicznej rekrutacji za pośrednictwem szkoły pierwszego wyboru.

## § 8.

### **Harmonogram przebiegu rekrutacji:**

1. Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami.  
**- od 18 maja do 8 lipca 2026 r.**
2. Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty.  
**- od 26 czerwca do 8 lipca 2026 r.**
3. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły, w tym weryfikacja spełniania przez kandydatów warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym lub postępowaniu uzupełniającym. Podjęcie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.4 ) Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną

potwierdzonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności zawartych w tych oświadczeniach.

**- do 13 lipca 2026 r.**

4. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych:

**- 15 lipca 2026 r. do godz. 12.00**

5. Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie

**- od 18 maja do 15 lipca 2026 r.**

6. Potwierdzenie woli przyjęcia do szkoły do której kandydat został zakwalifikowany w postaci przedłożenia:

- Oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej;

- oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty (o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły);

- zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu

- orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami (dla mechanika pojazdów samochodowych, kierowcy - mechanika)

- orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem silnikowym(dotyczy kierowcy-mechanika ).

**- do 17 lipca 2026 r. do godz. 15.00**

7. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych:

**- 20 lipca 2026 r. do godz.12.00**

8. Przekazanie przez komisję rekrutacyjną Małopolskiemu Kuratorowi Oświaty, informacji o wolnych miejscach w szkole poprzez wypełnienie ankiety dostępnej w Panelu Dyrektora.

**- do 21 lipca 2026 r.**

9. Procedura odwoławcza
- Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
    - **do 23 lipca 2026**
  - Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.
    - **Do 3 dni** od dnia wystąpienia z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
  - Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej
    - **Do 3 dni** od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
  - Rozpatrzenie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
    - **Do 3 dni** od dnia otrzymania odwołania.

## § 9.

### **Harmonogram przebiegu rekrutacji uzupełniającej:**

1. Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym :
  - **od 21 lipca do 28 lipca 2026 r.**
2. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły, w tym weryfikacja spełniania przez kandydatów warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym lub postępowaniu uzupełniającym. Podjęcie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.4 ) Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną potwierdzonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności zawartych w tych oświadczeniach.
  - **do 3 sierpnia 2026 r.**
3. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych:
  - **4 sierpnia 2026 r. do godz. 12.00**

4. Wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie kandydatowi, w przypadku złożenia przez niego wniosku rekrutacyjnego do szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe/ kształcenie w zawodzie:  
- **od 21 lipca do 4 sierpnia 2026 r.**
5. Potwierdzenie woli przyjęcia do szkoły do której kandydat został zakwalifikowany w postaci przedłożenia:
  - oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej;
  - oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty (o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły);
  - zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu
  - orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami (dla mechanika pojazdów samochodowych, kierowcy - mechanika)
  - orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem silnikowym(dla kierowcy-mechanika ).- **do 5 sierpnia 2026 r. do godz. 15.00**
6. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych:  
- **6 sierpnia 2026 r. do godz.12.00**
7. Przekazanie przez komisję rekrutacyjną Małopolskiemu Kuratorowi Oświaty, informacji o wolnych miejscach w szkole poprzez wypełnienie ankiety dostępnej w Panelu Dyrektora.  
- **do 7 sierpnia 2026 r**
8. **Procedura odwoławcza**
  - Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.  
- **do 10 sierpnia 2026**
  - Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.  
- **Do 3 dni** od dnia wystąpienia z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
  - Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej  
- **Do 3 dni** od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
  - Rozpatrzenie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.  
- **Do 3 dni** od dnia otrzymania odwołania.

## § 10.

Dokumentami niezbędnymi do podjęcia nauki w szkole ponadpodstawowej są:

1. zaświadczenie lekarskie z Medycyny Pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w wybranym zawodzie,
2. orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami (dla mechanika pojazdów samochodowych, kierowcy - mechanika)
3. orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem silnikowym(dla kierowcy-mechanika ).
4. oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
5. oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty,
6. karta zdrowia,
7. orzeczenie lekarskie dotyczące kształcenia i nauki zawodu od lekarza rodzinnego,
8. fotografia elektroniczna do legitymacji ( dostarczyć wychowawcy klasy do 15 września)
9. W przypadku kandydatów z wadami słuchu, wzroku, ruchu i innymi schorzeniami, należy dołączyć orzeczenie kwalifikacyjne publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.