

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w kursach dla uczniów

realizowanych w ramach projektu pn.:

„Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy”

Beneficjent: Powiat suski,
Starostwo Powiatowe w Suchej Beskidzkiej
ul. Kościelna 5b
34 – 200 Sucha Beskidzka

Realizatorzy:

Zespół Szkół im. Walerego Goetla w Suchej Beskidzkiej
ul. Kościelna 5, 34 – 200 Sucha Beskidzka

Zespół Szkół im. Wincentego Witosa w Suchej Beskidzkiej
ul. Spółdzielców 1, 34 – 200 Sucha Beskidzka

Zespół Szkół im. św. Jana Kantego w Makowie Podhalańskim
ul. Rynek 8, 34 – 220 Maków Podhalański

Zespół Szkół im. bł. ks. Piotra Dańkowskiego w Jordanowie
ul. Generała Maczka 131, 34 -240 Jordanów

Zespół Szkół im. Hugona Kołłątaja w Jordanowie
ul. Kolejowa 9, 34 – 240 Jordanów

Oś Priorytetowa 10

Działanie 10.2. Rozwój kształcenia zawodowego

Poddziałanie 10.2.2. Kształcenie zawodowe uczniów – SPR w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020.

§ 1

Ilekcroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pn. „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy”.
2. **Regulaminie** – należy przez to rozumieć regulamin rekrutacji i uczestnictwa w kursach dla uczniów realizowanych w ramach projektu pn.: „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy”.
3. **Beneficjencie projektu** – należy przez to rozumieć Powiat Suski z siedzibą przy ul. Kościelnej 5b, 34 – 200 Sucha Beskidzka.
4. **Realizatorach projektu** należy przez to rozumieć:
 - a. Zespół Szkół im. Walerego Goetla w Suchoj Beskidzkiej, ul. Kościelna 5, 34 – 200 Sucha Beskidzka, na bazie którego funkcjonuje projektowe Centrum Kompetencji Zawodowych w branży elektryczno – elektronicznej jako branży wiodącej oraz mechanicznej i górniczo - hutniczej jako branży wspierającej,
 - b. Zespół Szkół im. Wincentego Witosa w Suchoj Beskidzkiej, ul. Spółdzielców 1, 34 – 200 Sucha Beskidzka, na bazie którego funkcjonuje projektowe Centrum Kompetencji Zawodowych w branży turystyczno – gastronomicznej jako branży wiodącej oraz administracyjno – usługowej jako branży wspierającej,
 - c. Zespół Szkół im. św. Jana Kantego w Makowie Podhalańskim, ul. Rynek 8, 34 – 220 Maków Podhalański,
 - d. Zespół Szkół im. bł. ks. Piotra Dańkowskiego w Jordanowie, ul. Generała Maczka 131, 34 – 240 Jordanów,
 - e. Zespół Szkół im. Hugona Kołłątaja w Jordanowie, ul. Kolejowa 9, 34 – 240 Jordanów.
5. **Subregionie Podhalańskim** – należy przez to rozumieć powiat nowotarski, tatrzański i suski.
6. **Szkole** – należy przez to rozumieć ponadgimnazjalną/ponadpodstawową szkołę kształcąca zawodowo, dla której organem prowadzącym jest Powiat Suski, a także szkoły ponadgimnazjalne/ponadpodstawowe kształcące zawodowo w Subregionie Podhalańskim i obszarze Województwa Małopolskiego,
7. **Uczestniku projektu** – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do projektu w ramach zaplanowanych działań rekrutacyjnych,
8. **Komisji Rekrutacyjnej** – należy przez to rozumieć komisję, powołaną przez Dyrektora Szkoły odrębnym zarządzeniem, której zadaniem jest wybór osób uczestniczących w danej formie wsparcie,
9. **Protokole** – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie osób do danego kursu, uwzględniający datę posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej oraz podpisy wszystkich jej członków.
10. **Liście osób zakwalifikowanych** – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie osób do danego kursu,
11. **Liście rezerwowej** – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie osób do danego kursu poza listą osób zakwalifikowanych,
12. **Liderze Szkolnym** – należy przez to rozumieć osobę odpowiedzialną w szkole za koordynację działań prowadzonych na jej terenie w związku z realizacją projektu, w szczególności za nadzór nad procesem rekrutacji oraz za udzielanie informacji i wyjaśnień dotyczących działań szkoły w ramach projektu.
13. **Koordynatorze powiatowym projektu** – należy przez to rozumieć pracownika zespołu ds. realizacji projektów w Starostwie Powiatowym w Suchoj Beskidzkiej, odpowiedzialnego za koordynowanie działań związanych z realizacją projektu na terenie powiatu, w tym nadzór nad prawidłową i terminową realizacją projektu w oparciu o zapisy umowy o dofinansowanie, wniosku o

dofinansowanie projektu, dokumentów programowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 oraz aktualnych wytycznych Instytucji Zarządzającej.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki udziału i rekrutacji uczniów w kursach realizowanych w ramach projektu pn. „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy”.
2. Projekt realizowany jest od 01.03.2017 r. do 30.09.2020 r.
3. Realizowany projekt współfinansowany jest z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach 10 Osi Priorytetowej Wiedza i kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów - SPR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

§ 3

Zakres wsparcia

1. W ramach projektu pn. „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy” przewiduje się uruchomienie kursów dla branży elektryczno - elektronicznej jako branży wiodącej oraz branży mechanicznej i górnictwo hutniczej jako branży wspierającej.
2. Uczniowie zakwalifikowani do udziału w projekcie uczestniczą w kursach o których mowa w pkt 6 ppkt. a - c **nieodpłatnie**. W przypadku kursów kończących się egzaminem zewnętrznym/państwowym, uczniowie – absolwenci kursu będą mieli w ramach projektu jednokrotnie opłacony egzamin i/lub badanie lekarskie. Ewentualne kolejne egzaminy uczniowie – absolwenci kursu będą opłacać z własnych środków.
3. Zakwalifikowanie się ucznia do udziału w niektórych kursach zawodowych jest dodatkowo uzależnione od spełnienia warunków, które stawiane są osobom ubiegającym się o dane uprawnienia.
4. Kursy, o których mowa w pkt. 6 ppkt. a - c będą odbywać się na podstawie odrębnego harmonogramu wywieszonego na tablicy ogłoszeń i stronach internetowych szkół realizujących projekt.
5. Realizatorzy projektu zastrzegają sobie w uzasadnionych przypadkach prawo do zmiany ustalonego harmonogramu.
6. Zakres wsparcia dla uczniów obejmuje następujące kursy (zgodne z wnioskiem o dofinansowanie):
 - a) Kursy dla uczniów z branży elektryczno - elektronicznej (wiodąca)
 - Kurs programowania c++,
 - Kurs lutowania - nowoczesne metody montażu i naprawy urządzeń elektronicznych wraz z egzaminem,
 - Kurs ECDL edycja obrazu wraz z egzaminem,
 - Kurs uprawnienia do obsługi urządzeń energetycznych o napięciu do 1 kV wraz z egzaminem,
 - Kurs spawania blach i rur elektrodami otulonymi oraz metodą MAG 135 wraz z egzaminem,
 - Kurs ECDL Web editing wraz z egzaminem,

- Kurs ECDL Zarządzanie projektami wraz z egzaminem,
- Kurs ECDL IT Security wraz z egzaminem
- b) Zajęcia dla uczniów z branży mechanicznej i górnictwo - hutniczej (wspierającej)
 - Kurs programowania sterowników mikroprocesorowych i robotów
 - Kurs operator programista CNC wraz z egzaminem
- c) Zajęcia interdyscyplinarne dla uczniów szkół realizujących projekt bez względu na branżę
 - Kurs prawa jazdy kat. B wraz z badaniami lekarskimi i egzaminem
 - Kurs rysunku AUTOCAD wraz z egzaminem
 - Kurs obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych wraz z bezpieczną wymianą butli wraz z egzaminem
 - Kurs operatora koparki jednoznaczyniowej do 0,8 m³ wraz z egzaminem

§ 4

Zasady rekrutacji

1. Uczestnikiem projektu może być osoba spełniająca następujące kryteria:
 - a) kształci się w kierunku zawodowym/branży zawodowej;
 - b) posiada status ucznia szkoły ponadgimnazjalnej/ponadpodstawowej kształcącej zawodowo z terenu powiatu suskiego, Subregionu Podhalańskiego oraz Województwa Małopolskiego;
 - c) wyraża dobrowolną chęć uczestnictwa w kursie;
2. **W pierwszej kolejności do projektu rekrutowani będą uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, uczniowie szkół prowadzących kształcenie w branży elektryczno - elektronicznej oraz mechanicznej i górnictwo - hutniczej z terenu powiatu suskiego. W przypadku powstania wolnych miejsc o udział w projekcie będą mogli ubiegać się również uczniowie z pozostałych szkół kształcących w w/w branżach z terenu Subregionu Podhalańskiego oraz Województwa Małopolskiego.**
3. Rekrutacja na kursy będzie prowadzona zgodnie z harmonogramem realizacji projektu, w sposób ciągły lub cykliczny, w siedzibach szkół realizujących projekt w godzinach ich pracy przez cały rok, w dni robocze.
4. Informacje o terminie rekrutacji dostępne będą na tablicy ogłoszeń w szkołach realizujących projektu tj. w:
 - a) Zespole Szkół im. Walerego Goetla w Suchej Beskidzkiej, ul. Kościelna 5, 34 – 200 Sucha Beskidzka, na bazie którego funkcjonuje projektowe Centrum Kompetencji Zawodowych w branży elektryczno – elektronicznej jako branży wiodącej oraz mechanicznej i górnictwo - hutniczej jako branży wspierającej,
 - b) Zespole Szkół im. Wincentego Witosa w Suchej Beskidzkiej, ul. Spółdzielców 1, 34 – 200 Sucha Beskidzka, na bazie którego funkcjonuje projektowe Centrum Kompetencji Zawodowych w branży turystyczno – gastronomicznej jako branży wiodącej oraz administracyjno – usługowej jako branży wspierającej,
 - c) Zespole Szkół im. św. Jana Kantego w Makowie Podhalańskim, ul. Rynek 8, 34 – 220 Maków Podhalański,
 - d) Zespole Szkół im. bł. ks. Piotra Dańkowskiego w Jordanowie, ul. Generała Maczka 131, 34 – 240 Jordanów,
 - e) Zespole Szkół im. Hugona Kołłątaja w Jordanowie, ul. Kolejowa 9, 34 – 240 Jordanów,a także na ich stronach internetowych.
5. Podstawowym kryterium rekrutacji będzie wykazanie przez ucznia indywidualnego zainteresowania i zgłoszenia się dobrowolnie do udziału w kursie poprzez złożenie formularza zgłoszeniowego

stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Uczniowie ze specjalnymi potrzebami będą rekrutowani jedynie na podstawie wypełnionej *Deklaracji uczestnictwa w projekcie wraz z jej załącznikami*.

6. Formularz zgłoszeniowy wypełnia i podpisuje uczeń (niepełnoletni uczeń ubiegający się o udział w formie wsparcia wypełnia i podpisuje formularz z rodzicem/opiekunem prawnym).
7. W przypadku uchybień formalnych wymagań rekrutacji uczeń/rodzic/opiekun prawny może zostać poproszony bezpośrednio lub drogą mailową, telefoniczną lub pisemną o uzupełnienie braków w dokumentacji w ciągu 3 dni roboczych.
8. Formularze, które wpłyną po terminie lub będą miały braki formalne, a które nie zostały uzupełnione w ciągu 3 dni roboczych od wezwania do uzupełnienia nie będą rozpatrywane.
9. Dane zawarte w formularzu zgłoszeniowym weryfikuje pod względem formalnym w terminie do 5 dni roboczych od daty zamknięcia naboru osoba odpowiedzialna za rekrutację tj. Lider Szkolny.
10. O zakwalifikowaniu uczniów na dany kurs decyduje Komisja Rekrutacyjna na podstawie niniejszego regulaminu w składzie co najmniej 3-osobowym.
11. Komisja Rekrutacyjna o której mowa w pkt. 10 powołana zostanie Zarządzeniem Dyrektora Szkoły w każdej ze szkół realizujących projekt.
12. W przypadku, gdy ilość chętnych przekracza ilość miejsc przewidzianych na dany kurs o kolejności na liście uczniów zakwalifikowanych do udziału w kursie decyduje łączna ilość punktów uzyskanych w ramach dodatkowych kryteriów:
 - a) rok nauki (preferowani uczniowie klas najwyższych programowo). Punkty przyznawane będą według poniższej tabeli max. – 10 pkt.

I.p.	Klasa	punktacja
1	I – II	2 pkt.
2	III	5 pkt.
3	IV	10 pkt.

- b) niższa średnia ocen osiągnięta na koniec poprzedniego roku szkolnego bądź w przypadku uczniów klas I niższa średnia ocen na koniec semestru poprzedzającego rekrutację. Punkty przyznawane będą według poniższej tabeli max. – 30 pkt.

I.p.	Średnia ocen	punktacja
1	5,1 – 6,0	0 pkt.
2	4,5 – 5,0	5 pkt.
3	4,0 – 4,4	10 pkt.
4	3,5 – 3,9	15 pkt.
5	3,0 – 3,4	20 pkt.
6	2,5 – 2,9	22 pkt.
7	2,0 – 2,4	25 pkt.
8	1,0 – 1,9	30 pkt.

- c) ocena z zachowania uzyskana w poprzednim roku szkolnym lub w przypadku uczniów klas I ocena z zachowania na koniec semestru poprzedzającego rekrutację. Punkty przyznawane będą według poniższej tabeli max. – 15 pkt.

I.p.	Ocena z zachowania	punktacja
1	poniżej oceny dobrej	0 pkt.

2	dobra	5 pkt.
3	bardzo dobra	10 pkt.
4	wzorowa	15 pkt.

d) frekwencja na zajęciach szkolnych w poprzednim roku szkolnym lub w przypadku uczniów klas I frekwencja na zajęciach szkolnych na koniec semestru poprzedzającego rekrutację. Punkty przyznawane będą według poniższej tabeli max. – 20 pkt.

I.p.	Frekwencja	punktacja
1	Poniżej 80 %	0 pkt.
2	84% - 80 %	5 pkt.
3	89% - 85%	10 pkt.
4	94%-90%	15 pkt.
5	100%-95%	20 kt.

e) opinia nauczyciela zawodu, wychowawcy lub doradcy zawodowego, dotycząca predyspozycji zawodowej ucznia. Punkty przyznawane będą według poniższej tabeli max. – 10 pkt.

I.p.	Opinia	punktacja
1	Negatywna/dostateczna	0 pkt.
2	dobra	5 pkt.
3	Bardzo dobra	10 pkt.

f) płeć (preferencja kobiet) – 10 pkt., mężczyzna - 5pkt..

- 21 W przypadku uzyskania przez uczniów jednakowej liczby punktów wg określonych w pkt. 12, dodatkowych kryteriów, o kolejności na listach rankingowych decydować będzie odpowiednio:
- w pierwszej kolejności niższa średnia ocen osiągnięta na koniec poprzedniego roku szkolnego bądź w przypadku uczniów klas I niższa średnia ocen na koniec semestru poprzedzającego rekrutację,
 - w przypadku takiej samej średniej ocen o której mowa w pkt. a, o kolejności decydować będzie wyższa ocena z zachowania uzyskana w poprzednim roku szkolnym lub w przypadku uczniów klas I ocena z zachowania na koniec semestru poprzedzającego rekrutację,
 - natomiast w przypadku takiej samej oceny z zachowania o której mowa w pkt. b, o kolejność zgłoszeń decydować będzie data zgłoszenia na określoną formę wsparcia.
- 22 W przypadku, gdy ilość chętnych przekracza ilość miejsc przewidzianych na dany kurs tworzone będą listy uczniów zakwalifikowanych oraz listy rezerwowe. Uczniowie, którzy uzyskają największą liczbę punktów zostaną zakwalifikowani do udziału w danym kursie.
- 23 Uczniowie, którzy nie zostali zakwalifikowani do udziału w kursie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczeni na liście rezerwowej.
- 24 Uczniowie wpisani na listę rezerwową mogą zostać wybrani do udziału w danym kursie w przypadku zwolnienia miejsca na skutek czyjejś rezygnacji, skreślenia z listy lub sytuacji losowych.
- 25 Uczeń zakwalifikowany do udziału w kursie może zostać skreślony z listy uczestników:
- na wniosek prowadzącego zajęcia, który będzie uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
 - w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia powyżej 10 % godzin zajęć danego kursu,
 - w przypadku samodzielnej rezygnacji ucznia,
 - skreślenia z listy uczniów w danej szkole,
 - przyczyn losowych np. długotrwała choroba.

- 26 Skreślenia ucznia z listy uczestników kursu w przypadkach, o których mowa w pkt. 17 dokonuje Lider szkolny w porozumieniu z Koordynatorem powiatowym projektu oraz Dyrektorem Szkoły, wpisując równocześnie na listę uczestników ucznia z listy rezerwowej, zakwalifikowanego do zastąpienia ucznia skreślonego z listy (o ile jest to uzasadnione merytorycznie i możliwe na danym etapie realizacji kursu).
- 27 Lista uczniów zakwalifikowanych do udziału w kursach oraz lista uczniów rezerwowych zostanie umieszczona na tablicach ogłoszeń oraz stronach internetowych szkół realizujących projekt wymienionych w pkt. 4 ppkt. a – e.
- 28 O zmianie liczby uczestników projektu decyduje Lider Szkolny po konsultacji z Koordynatorem powiatowym projektu, pod warunkiem, że nie wpłynie ona na zmianę budżetu i jakości przeprowadzanych form wsparcia.
- 29 Członkowie Komisji Rekrutacyjnej mogą w kwestiach spornych zasięgać opinii Koordynatora powiatowego projektu.
- 30 W wyniku decyzji Komisji Rekrutacyjnej powstaje protokół potwierdzający zakwalifikowanie uczniów do udziału w kursie wraz z listą uczniów zakwalifikowanych oraz listą rezerwową, stanowiącą załączniki do protokołu.
- 31 W przypadku małej liczby uczniów zainteresowanych uczestnictwem w danym kursie rekrutacja zostanie przedłużona maksymalnie do 14 dni. Ponadto dopuszcza się rekrutację uzupełniającą w trakcie roku szkolnego o ile nie uniemożliwia tego charakter danego kursu.
- 32 Rekrutację uzupełniającą przeprowadza się w przypadku:
 - a. małej liczby kandydatów zainteresowanych uczestnictwem w danym kursie,
 - b. rezygnacji ucznia zakwalifikowanego do danego kursu,
 - c. skreślenia ucznia z listy uczestników z powodów o których mowa w pkt. 17 niniejszego paragrafu.
- 33 W chwili rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia każdy z uczniów podpisuje i wypełnia „Deklarację uczestnictwa w projekcie” stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu wraz z jej załącznikami tj. „Oświadczeniem uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych” (załącznik nr 1 do Deklaracji uczestnictwa w projekcie) oraz „Zakresem danych osobowych powierzonych do przetwarzania” (załącznik nr 2 do Deklaracji uczestnictwa w projekcie) a także Zgodę na zamieszczenie wizerunku w działaniach promocyjnych (załącznik nr 3 do Deklaracji uczestnictwa w projekcie).
- 34 Brak uzyskania od uczestnika projektu wszystkich wymaganych danych osobowych, potrzebnych do monitorowania wskaźników kluczowych oraz przeprowadzania ewaluacji, uniemożliwia mu udział w projekcie.
- 35 Rekrutacja prowadzona będzie w sposób bezstronny zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji (bez względu na płeć, rasę, poglądy, niepełnosprawność, wyznanie, przekonanie) oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, z wykorzystaniem plakatów, ulotek, stron internetowych itp.
- 36 Regulamin rekrutacji wraz z załącznikami dostępny będzie na stronach internetowych szkół realizujących projekt wymienionych w pkt. 4 ppkt. a – e, sekretariacie szkoły oraz na tablicach ogłoszeń a także w Wydziale Edukacji Starostwa Powiatowego w Suchej Beskidzkiej, ul. Kościelna 5b, 34 – 200 Sucha Beskidzka.

§ 5

Prawa i obowiązki uczniów w projekcie

1. Prawa i obowiązki uczniów uczestniczących w kursach reguluje niniejszy Regulamin.
2. Jeden uczeń może brać udział w kilku formach wsparcia.
3. Uczniowie zakwalifikowani do udziału w kursach zobowiązani są do:
 - a) regularnego uczestnictwa w kursach – z zastrzeżeniem zasad frekwencji określonych w punkcie 4, 5 i 6.
 - b) podpisania i wypełnienia „*Deklaracji uczestnictwa w projekcie*” stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu oraz jej załączników tj.: „*Oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych*” (załącznik nr 1 do Deklaracji uczestnictwa w projekcie), „*Zakresu danych osobowych powierzonych do przetwarzania*” (załącznik nr 2 do Deklaracji uczestnictwa w projekcie) i „*Zgody na zamieszczenie wizerunku w działaniach promocyjnych*” (załącznik nr 3 do deklaracji uczestnictwa w projekcie) oraz dostarczenia ich w wyznaczonym terminie,
 - c) wypełnienia ankiety końcowej (po zakończeniu danego kursu),
 - d) przestrzegania zapisów niniejszego regulaminu.
4. Uczeń biorący udział w kursach musi spełnić kryterium obecności w co najmniej 90% godzin zajęć danego kursu.
5. Nieusprawiedliwiona nieobecność powyżej 10% godzin, może być podstawą odmowy wydania zaświadczenia/certyfikatu uczestnictwa w kursie – co jest równoznaczne z nieukończeniem kursu. Jedynym usprawiedliwieniem nieobecności ucznia na kursie jest choroba (wymagane zaświadczenie lekarskie) lub sytuacja losowa (udokumentowana poprzez przedstawienie odpowiedniego dokumentu potwierdzającego wystąpienie określonych okoliczności wystawionego przez uprawniony podmiot).
6. W sytuacji, gdy uczestnik nie osiągnie frekwencji w wymiarze minimum 90% liczby godzin kursu – nie kończy tej formy wsparcia.
7. Po zakończeniu udziału w kursie i spełnieniu kryterium frekwencji opisanego w pkt. 4 i 5, uczestnicy projektu otrzymują zaświadczenie/certyfikat ukończenia/uczestnictwa w kursie.
8. Dobrowolna rezygnacja z uczestnictwa w kursie musi zostać podpisana przez ucznia i rodzica (w przypadku ucznia niepełnoletniego) lub ucznia w przypadku uzyskania pełnoletności na dzień składania rezygnacji (załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu).
9. W przypadku rezygnacji osoby z uczestnictwa w kursie po jego rozpoczęciu lub usunięcia z powodu przekroczenia nieobecności powyżej 10% godzin zajęć na kursie zostanie ona wykluczona z udziału w innych formach wsparcia oraz nie będzie brana pod uwagę w kolejnych planowanych do realizacji formach wsparcia w ramach projektu (z wyłączeniem rezygnacji wskutek choroby lub wypadków losowych).

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Realizatorzy projektu zastrzegają sobie prawo do opublikowania listy uczniów zakwalifikowanych do udziału w kursach oraz listy uczniów rezerwowych, stanowiących załącznik do protokołu o którym mowa w § 4 pkt. 22, na tablicach ogłoszeń w swoich siedzibach i/lub na stronach internetowych.

2. Szkoły realizujące projekt mają prawo do zmian w niniejszym Regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada Lider Szkolny w porozumieniu z Koordynatorem powiatowym projektu oraz Dyrektorem szkoły.
4. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu pn. „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy”.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
6. Integralną część Regulaminu stanowią załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy dla ucznia – kurs.
 - b) Załącznik nr 2 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie wraz z załącznikami:
 - a. Załącznik nr 1 do Deklaracji uczestnictwa w projekcie: „Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych”.
 - b. Załącznik nr 2 do Deklaracji uczestnictwa w projekcie: „Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania”.
 - c. Załącznik nr 3 do Deklaracji uczestnictwa w projekcie: „Zgoda na zamieszczenie wizerunku w działaniach promocyjnych”.
 - c) Załącznik nr 3 - Rezygnacja z uczestnictwa w kursie.

Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w kursach
Formularz zgłoszeniowy

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DLA UCZNIĄ - kurs -

w ramach projektu pn. „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy” realizowanego przez Powiat Suski z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów - SPR

Data złożenia formularza i podpis Lidera szkolnego	
Dane podstawowe	
Imię	
Nazwisko	
Wiek w chwili przystąpienia do projektu	
Dane kontaktowe	
Województwo	
Powiat	
Gmina	
Miejscowość	
Ulica	
Nr budynku/lokalu	
Kod pocztowy	
Telefon kontaktowy/adres emailowy	
Nazwa szkoły Ucznia	
Klasa	
Zawód, w którym kształci się uczeń	
Branża ¹	

NINIEJSZYM ZGŁASZAM CHĘĆ UDZIAŁU W NASTĘPUJĄCYM KURSIE

.....
(proszę podać dokładną nazwę kursu)

UCZESTNICZYŁAM/EM W INNEJ FORMIE WSPARCIA W RAMACH NINIEJSZEGO PROJEKTU

• tak

• nie

- ❖ Oświadczam, iż zapoznałam/em się z „Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w kursach dla uczniów” realizowanych w ramach projektu i jestem świadoma/y konieczności spełnienia warunków w nim zawartych, aby brać udział w wybranej przeze mnie formie wsparcia.
- ❖ Oświadczam, iż zostałam/em poinformowana/y o współfinansowaniu projektu przez Unię Europejską ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

.....
data

.....
(czytelny podpis UCZNIĄ)²

.....
czytelny podpis RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO
(wymagany dodatkowo gdy uczeń jest niepełnoletni)

¹ uzupełnia Lider Szkolny Projektu

² W przypadku uczestnictwa osoby niepełnoletniej formularz powinien zostać podpisany zarówno przez ucznia, jak również przez rodzica/opiekuna prawnego

OCENA KOMISJI REKRUTACYJNEJ³ :

Wiersz 1. wypełnia wychowawca ucznia (lub inna uprawniona osoba) – wpisując dane faktyczne; Wiersz 2. wypełnia komisja rekrutacyjna – wpisując punkty.

l.p	rok nauki (preferowani uczniowie klas najwyższych programowo);	niższa średnia ocen osiągnięta na koniec poprzedniego roku szkolnego bądź w przypadku uczniów klas I niższa średnia ocen na koniec semestru poprzedzającego rekrutację	ocena z zachowania uzyskana w poprzednim roku szkolnym lub w przypadku uczniów klas I ocena z zachowania na koniec semestru poprzedzającego rekrutację	frekwencja na zajęciach szkolnych w poprzednim roku szkolnym lub w przypadku uczniów klas I frekwencja na zajęciach szkolnych na koniec semestru poprzedzającego rekrutację	opinia nauczyciela zawodu, wychowawcy lub doradcy zawodowego, dotycząca predyspozycji zawodowej ucznia	płeć	wiersz 1: Podpis wychowawcy wiersz 2: SUMA PUNKTÓW
1							
2							

³ dokonywana w przypadku gdy ilość chętnych przekracza ilość miejsc przewidzianych na kurs zgodnie z zapisami §4 ust. 13 pkt. a – e Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w kursach

*Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w kursach
Deklaracja uczestnictwa w projekcie*

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Ja, niżej podpisany/a..... deklaruje udział w projekcie pn. „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy” (nr projektu: RPMP.10.02.02-12-0237/16), którego Beneficjentem jest Powiat Suski, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów - SPR.

1. Zapoznałam/em się z „Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w kursach dla uczniów” realizowanych w ramach projektu pn.: „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy” i akceptuję wszystkie jego warunki i postanowienia.
2. Wyrażam zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych na potrzeby projektu, w którym biorę udział, w trakcie jego realizacji i po jego zakończeniu.
3. Oświadczam, iż do deklaracji uczestnictwa dołączam wszystkie jej niezbędne załączniki:
 - a) Wypełnione i podpisane *Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych* na potrzeby projektu,
 - b) wypełniony i podpisany formularz *Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania*.
 - c) podpisaną *Zgodę na zamieszczenie wizerunku w działaniach promocyjnych*.
4. Oświadczam, iż zostałam/em poinformowany o współfinansowaniu Projektu przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Oświadczam, iż zostałam/em pouczona/y o odpowiedzialności za składnie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....
(Miejscowość i Data)

.....
(Czytelny podpis uczestnika projektu)⁴

.....
(Czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)

⁴ W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby nieletniej deklaracja powinna zostać podpisana zarówno przez daną osobę, jak również jej prawnego opiekuna

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „*Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy*” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020” jest Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raławicka 56, 30-017 Kraków,
2. administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
3. podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 na podstawie, a także:
 - 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
 - 2) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
 - 3) ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 217 ze zm.);
 - 4) rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
4. moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu pn. „*Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy*”, numer *RPMP.10.02.02-12-0237/16*, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 (RPO WM);

- ~~5. moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Małopolskiemu Centrum Przedsiębiorczości, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków (nazwa i adres właściwej IP) i Beneficjentowi realizującemu projekt – Powiatowi suskiemu – Starostwu Powiatowemu w Suchej Beskidzkiej, ul. Kościelna 5b, 34 – 200 Sucha Beskidzka (nazwa i adres beneficjenta). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego⁵, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WM;~~
- ~~6. podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;~~
- ~~7. w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji⁶;~~
- ~~8. w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy⁷;~~
- ~~9. do trzech miesięcy po zakończonym udziale w projekcie dostarczę dokumenty potwierdzające osiągnięcie efektywności zatrudnieniowej (podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej)⁸;~~
- ~~10. mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania,~~

.....
(Miejscowość i Data)

.....
(Czytelny podpis uczestnika projektu)⁹

.....
(Czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)

⁵ Powierzający oznacza IZ RPO WM 2014 – 2020 lub Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego

⁶ Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy

⁷ Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy

⁸ Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy

⁹ W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby nieletniej deklaracja powinna zostać podpisana zarówno przez daną osobę, jak również jej prawnego opiekuna

Załącznik nr 2 do Deklaracji uczestnictwa w projekcie
Zakres danych osobowych

ZAKRES DANYCH OSOBOWYCH POWIERZONYCH DO PRZETWARZANIA

Dane uczestników indywidualnych

Lp.	Nazwa
1	Kraj
2	Rodzaj uczestnika <i>(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
3	Nazwa instytucji <i>(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
4	Imię
5	Nazwisko
6	PESEL
7	Płeć
8	Wiek w chwili przystępowania do projektu
9	Planowany rok zakończenia edukacji w szkole
9	<p>Wykształcenie</p> <ul style="list-style-type: none"> • gimnazjalne (dot. osób, które ukończyły gimnazjum) • niższe niż podstawowe (dot. osób które nie ukończyły podstawowej) • podstawowe (dot. osób które ukończyły szkołę podstawową) • policealne (dot. osób które ukończyły szkołę policealną) • ponadgimnazjalne (dot. osób które ukończyły liceum ogólnokształcące, technikum, zasadniczą szkołę zawodową) • wyższe (dot. osób które posiadają tytuł licencjata lub inżyniera lub magistra lub doktora)
10	Województwo
11	Powiat
12	Gmina
13	Miejscowość
14	Ulica
15	Nr budynku
16	Nr lokalu



17	Kod pocztowy
18	Obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA) <i>(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
19	Telefon kontaktowy
20	Adres e-mail
21	Data rozpoczęcia udziału w projekcie <i>(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
22	Data zakończenia udziału w projekcie <i>(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
23	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu <i>(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
24	Wykonywany zawód <i>(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
25	Zatrudniony w (miejsce zatrudnienia) <i>(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
26	Sytuacja osoby w momencie zakończenia udziału w projekcie <i>(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
27	Inne rezultaty dotyczące osób młodych (dotyczy IZM – Inicjatywy na rzecz Zatrudnienia Młodych) <i>(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
28	Zakończenie udziału osoby w projekcie zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa <i>(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
29	Rodzaj przyznanego wsparcia <i>(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
30	Data rozpoczęcia udziału we wsparciu <i>(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
31	Data zakończenia udziału we wsparciu <i>(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
32	Data założenia działalności gospodarczej (jeśli dotyczy)
33	Kwota przyznaných środków na założenie działalności gospodarczej (jeśli dotyczy)
34	PKD założonej działalności gospodarczej (jeśli dotyczy)
35	Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia* - tak - nie - odmowa podania informacji
36	Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań* - tak - nie
37	Osoba z niepełnosprawnościami¹⁰ - tak - nie - odmowa podania informacji
38	Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących* - tak - nie

¹⁰ Za osoby niepełnosprawne uznaje się osoby niepełnosprawne w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2016, poz. 2046 ze zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 546 ze zm.) tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia (należy dołączyć kopię orzeczenia o niepełnosprawności).



39	W tym: w gospodarstwie domowym z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu** - tak - nie
40	Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu* - tak - nie
41	Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej)* - tak - nie - odmowa podania informacji

*Proszę zaznaczyć wybraną odpowiedź

** Wypełnić wyłącznie w przypadku odpowiedzi „TAK” na pytanie 38.

Świadomy/-a odpowiedzialności karnej z art. 233 ustawy Kodeksu Karnego (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 2204 ze zm.) za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy, niniejszym oświadczam, że dane zawarte w deklaracji uczestnictwa są zgodne z prawdą.

.....
(Miejscowość i Data)

.....
(Czytelny podpis uczestnika projektu)¹¹

.....
(Czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)

¹¹ W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby nieletniej deklaracja powinna zostać podpisana zarówno przez daną osobę, jak również jej prawnego opiekuna.

Załącznik nr 3 do Deklaracji uczestnictwa w projekcie
Zgoda na zamieszczenie wizerunku w działaniach promocyjnych

ZGODA NA ZAMIESZCZENIE WIZERUNKU W DZIAŁANIACH PROMOCYJNYCH

1. Zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 880 ze zm.) oświadczam, że wyrażam zgodę na wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku przez następujące podmioty:

- 1) Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą w Warszawie, Plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa,
- 2) Województwo Małopolskie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków,
- 3) Powiat suski, ul. Kościelna 5b, 34 – 200 Sucha Beskidzka
- 4) Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków,
- 5) oraz przez podmioty realizujące projekt pn. „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy” upoważnione przez podmioty, o których mowa w pkt 1-4 - w materiałach zdjęciowych, audiowizualnych i prezentacjach na potrzeby informacji i promocji Europejskiego Funduszu Społecznego i projektu pn. „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy”.

2. Zgoda, o której mowa w pkt 1 zostaje udzielona na okres 5 lat od dnia jej złożenia i nie może być wycofana przed upływem tego okresu.

3. Zobowiązuję się wobec każdego z podmiotów, o których mowa w pkt 1 ppkt. 1-5 do niewycofywania zgody, o której mowa w pkt 1 przed terminem określonym w pkt 2. Zobowiązanie zostaje zawarte na czas określony 5 lat od dnia złożenia zgody, o której mowa w pkt 1.

.....
(Miejscowość i Data)

.....
(Czytelny podpis uczestnika projektu)¹²

.....
(Czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)

¹² W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby nieletniej deklaracja powinna zostać podpisana zarówno przez daną osobę, jak również jej prawnego opiekuna.

*Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w kursach
Rezygnacja z uczestnictwa w KURSIE*

REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pn. „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy”

realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020,
Oś Priorytetowa 10. Wiedza i kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów – SPR

Prosimy o czytelne wypełnienie formularza:

DANE UCZESTNIKA KURSU	
IMIĘ I NAZWISKO	
PESEL	
Adres	
Telefon kontaktowy	
Adres emailowy	

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że z dniem rezygnuję z udziału w kursie

.....
(proszę podać **dokładną nazwę kursu**)

.....
Miejscowość i Data

.....
(Czytelny podpis uczestnika projektu)¹³

.....
(Czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)

¹³ W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby nieletniej deklaracja powinna zostać podpisana zarówno przez daną osobę, jak również jej prawnego opiekuna.